

POLITYKA OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED KRZYWDZENIEM W ZESPOLE PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W OLESZNIE

WERSJA SKRÓCONA DLA RODZICA

Drodzy rodzice !

Standardy Ochrony Małoletnich to zbiór zasad, które pomagają tworzyć bezpieczne i przyjazne środowisko w naszej szkole. W ZPO w Olesznie obowiązuje POLITYKA OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED KRZYWDZENIEM .

Polityka ta określa:

- 1) zasady bezpiecznej rekrutacji personelu szkoły,
- 2) sposób reagowania na przypadki podejrzenia, że małeletni doświadcza krzywdzenia,
- 3) zasady bezpiecznych relacji personel- małeletni,
- 4) zasady bezpiecznego korzystania z internetu i mediów społecznościowych,
- 5) zasady ochrony wizerunku i danych osobowych małeletnich

Celem POLITYKI OCHRONY MAŁOLETNIICH w Zespole Placówek Oświatowych w Olesznie (dalej nazywanym: ZESPOŁEM) jest:

- 1.1 uwrażliwienie wszystkich pracowników, współpracowników (wolontariuszy, praktykantów, osoby z którymi zostały zawarte umowy cywilnoprawne) rodziców, osób współpracujących z Zespołem na wagę podejmowania działań zmierzających do ochrony dzieci przed krzywdzeniem,
- 1.2 wskazanie zakresu odpowiedzialności poszczególnych osób za bezpieczeństwo dzieci znajdujących się pod opieką szkoły,
- 1.3 podejmowanie adekwatnej interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dzieci i/lub bezpośredniego zagrożenia ich zdrowia i życia,
- 1.4 określenie działań edukacyjnych, profilaktycznych i interwencyjnych mających na celu zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa.

Procedury zawarte w polityce obejmują działania związane ze zgłaszaniem podejrzeń oraz podejmowaniem interwencji, które określają jakie działania trzeba podjąć w sytuacji krzywdzenia małeletniego lub zagrożenia jego bezpieczeństwa ze strony osób obcych, członków rodziny, personelu placówki oraz rówieśników.

W placówce, która spełnia STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH:

- nie pracują osoby mogące zagrażać bezpieczeństwu dziecka,
- wszystkie dzieci dowiadują się, jak unikać zagrożeń w kontaktach z dorosłymi i rówieśnikami - w realnym świecie oraz w Internecie,
- wszystkie dzieci mają stały dostęp do informacji, gdzie szukać pomocy w trudnych sytuacjach życiowych,
- wszyscy pracownicy wiedzą, jak rozpoznawać symptomy krzywdzenia dziecka oraz jak podejmować interwencję w przypadku podejrzenia, że dziecko jest ofiarą przemocy - w placówce lub w rodzinie,
- rodzice dowiadują się, jak wychowywać dziecko bez przemocy i uczyć je zasad bezpieczeństwa.

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników Zespołu jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie.

Pracownik zespołu oraz praktykant, stażysta, wolontariusz w szkole traktują dziecko z szacunkiem oraz reagują na jego potrzeby. Cały personel zespołu, realizując te cele, działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych zespołu oraz swoich kompetencji.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH W NASZEJ SZKOLE zawierają 12 rozdziałów:

- ✓ **Rozdział 1- Postanowienia ogólne**
- ✓ **Rozdział 2 - Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia dzieci**

Pracownicy Zespołu posiadają wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na **czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia dzieci**. Znajomość **czynników ryzyka** i umiejętność ich rozpoznawanie umożliwiają:

- identyfikowanie dzieci, które są bardziej narażone na krzywdzenie,
- planowanie działań profilaktycznych wobec rodziny na bardzo wczesnym etapie życia dziecka, w tym również działań profilaktycznych adresowanych do dzieci,
- przerwanie stosowania przemocy wobec dzieci.

✓ **Rozdział 3- Zasady bezpiecznych relacji w Zespole**

1. Naczelną zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez pracowników jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie.
2. Pracownik jest obowiązany do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnim.
3. Reakcja, komunikat lub działanie pracownika wobec małoletniego są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych małoletnich.
4. Pracownicy traktują dziecko z szacunkiem oraz uwzględniają jego godność i potrzeby.

✓ **Rozdział 4 - Zasady bezpiecznej rekrutacji pracowników**

1. Rekrutacja pracowników szkoły odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności (Kartą Nauczyciela, ustawą o pracownikach samorządowych, Kodeksem pracy).
2. Szkoła musi zadbać, aby osoby przez nią zatrudnione (w tym osoby pracujące na podstawie umowy zlecenie oraz wolontariusze/praktykanci) posiadały odpowiednie kwalifikacje do pracy z dziećmi oraz były dla nich bezpieczne.

✓ **Rozdział 5- Procedury interwencji oraz osoby odpowiedzialne – zasady ogólne**

Na potrzeby POLITYKI przyjęto następującą kwalifikację zagrożenia bezpieczeństwa dzieci:

- popołniono przestępstwo na szkodę dziecka (np. wykorzystanie seksualne, znęcanie się nad dzieckiem, gwałt),
- doszło do innej formy krzywdzenia, niebędącej przestępstwem, takiej jak np. kary fizyczne, poniżanie, ośmieszanie;
- doszło do zaniedbania potrzeb życiowych dziecka (np. związanych z odżywianiem, higieną czy zdrowiem);

Na potrzeby POLITYKI wyróżniono procedury interwencji w przypadku podejrzenia, czy ujawnienia działania na szkodę dziecka przez:

- a) pracownika lub innej osoby dorosłej (np. wolontariusza, praktykanta)
- b) rodziców/opiekunów prawnych i faktycznych

c) inne dziecko

PROCEDURA INTERWENCJI W PRZYPADKU KRZYWDZENIA DZIECKA:

W przypadku podjęcia przez pracownika placówki podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone:

- każdy pracownik ma obowiązek sporządzenia NOTATKI SŁUŻBOWEJ i przekazania uzyskanej informacji *wg kolejności* WYCHOWAWCA / PEDAGOG/ PSYCHOLOG/ DYREKTOR/ WICEDYREKTOR,
- następnie WYCHOWAWCA przy współpracy z PEDAGOGIEM/PSYCHOLOGIEM odbywa spotkanie z rodzicami dziecka gdzie informuje ich o podejrzeniu krzywdzenia. Ze spotkania sporządza się protokół.
- PEDAGOG/PSYCHOLOG przy współpracy z WYCHOWAWCĄ sporządzają PLAN POMOCY DZIECKU który przedstawiany jest rodzicom dziecka wraz ze zobowiązaniem do jego współpracy.

W przypadkach bardziej skomplikowanych (dotyczących wykorzystywania seksualnego oraz znęcania się fizycznego i psychicznego o dużym nasileniu) kierownictwo placówki powołuje ZESPÓŁ INTERWENCYJNY, w skład którego wchodzi: PEDAGOG/PSYCHOLOG, WYCHOWAWCA dziecka, DYREKTOR, WICEDYREKTOR, inni pracownicy mający wiedzę o krzywdzeniu dziecka lub o dziecku (dalej określani jako: ZESPÓŁ INTERWENCYJNY).

- ✓ **Rozdział 6 - PROCEDURA KRZYWDZENIA (MAŁOLETNI – PRACOWNIK SZKOŁY lub osoba dorosła np. wolontariusz, praktykant)**

W przypadku krzywdzenia dziecka przez pracownika lub inną osobę dorosłą DYREKTOR/ WICEDYREKTOR MONITORUJĄCY POLITYKĘ podejmuje w stosunku do nauczyciela lub pracownika działania dyscyplinujące wynikające z Karty Nauczyciela (powiadamia Rzecznika dyscyplinarnego przy Wojewodzie/Kuratorze Oświaty) lub Kodeksu pracy.

✓ **Rozdział 7- PROCEDURA KRZYWDZENIE (MAŁOLETNI – RODZIC)-**

Procedura postępowania w przypadku krzywdzenia małoletniego przez rodzica

Jeżeli rodzice są osobami podejrzanymi o stosowanie przemocy, pedagog/psycholog w obecności dyrektora szkoły przeprowadza z nimi rozmowę na temat konsekwencji stosowania przemocy wobec dziecka oraz o obowiązkach prawnych szkoły: wszczęcie procedury „Niebieskie Karty” oraz w przypadku popełnienia przestępstwa zgłoszenia sprawy do prokuratury w przypadku zagrożenia dobra dziecka do sądu rodzinnego.

✓ **Rozdział 8- PROCEDURA KRZYWDZENIE (MAŁOLETNI – MAŁOLETNI)-**

Procedura postępowania w przypadku krzywdzenia dziecka przez rówieśników

1. W przypadku podjęcia przez pracownika SZKOŁY podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone przez inne dziecko ze SZKOŁY pracownik ma obowiązek sporządzenia NOTATKI SŁUŻBOWEJ i przekazania uzyskanej informacji do WYCHOWAWCY KLASY.

2. W przypadku gdy zgłaszającym krzywdzenie jest małoletni, pracownik SZKOŁY przyjmuje informację, zapewniając dyskrecję zgłaszającemu poprzez wysłuchanie go bez świadków. Z rozmowy sporządza notatkę służbową i informuje o zaistniałym fakcie WYCHOWAWCĘ KLASY.

3. WYCHOWAWCA informuje o zdarzeniu PEDAGOGA oraz PSYCHOLOGA i w obecności jednego z nich przeprowadza rozmowę wyjaśniającą z osobą poszkodowaną oraz uczniem/uczniemi podejrzanymi o krzywdzenie.

Ustalenia są zapisywane na KARCIE INTERWENCJI. Dla dziecka, które krzywdzi oraz dla dziecka krzywdzonego sporządza się oddzielne KARTY INTERWENCJI

4. PEDAGOG oraz PSYCHOLOG opracowują PLAN POMOCY DZIECKU.

5. Pedagog /psycholog monitoruje sytuację dziecka przy współpracy z wychowawcą i rodzicami/opiekunami.

✓ **Rozdział 9 - Zasady ochrony wizerunku dziecka**

1. SZKOŁA zapewnia najwyższe standardy ochrony danych osobowych dzieci zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. SZKOŁA uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka.

✓ **Rozdział 10- Zasady dostępu małoletnich do Internetu oraz ochrony przed szkodliwymi treściami**

1. Na terenie SZKOŁY dostęp małoletniego do internetu możliwy jest:

1.1 pod nadzorem pracownika na zajęciach;

1.2 za pomocą zabezpieczonej hasłem sieci wifi placówki

2. SZKOŁA zapewniając dzieciom dostęp do internetu, jest zobowiązana podejmować działania zabezpieczające dzieci przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju; w szczególności należy zainstalować i aktualizować oprogramowanie zabezpieczające.

3. Oprogramowanie jest aktualizowane przez wyznaczonego pracownika (informatyk) w miarę potrzeb, przynajmniej raz na kwartał.

4. Wyznaczony pracownik SZKOŁY przynajmniej raz na kwartał sprawdza, czy na komputerach, z których korzystają uczniowie ze swobodnym dostępem, podłączonych do internetu nie znajdują się niebezpieczne treści. W przypadku znalezienia niebezpiecznych treści, wyznaczony pracownik stara się ustalić, kto korzystał z komputera w czasie ich wprowadzenia.

✓ **Rozdział 11- Monitoring stosowania POLITYKI**

Osobę odpowiedzialną za POLITYKĘ OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED KRZYWDZENIEM w SZKOLE jest DYREKTOR

✓ **Rozdział 12- Przepisy końcowe**

Rodzicu ! Opiekunie! Nie jesteś sam! Jeżeli potrzebujesz pomocy – zgłoś to!

W naszym regionie działają instytucje zapewniające pomoc i opiekę w trudnych sytuacjach życiowych. Są nimi:

- 1) Pedagog lub psycholog szkolny
- 2) Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna we Włoszczowie
- 3) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krasocinie
- 4) Centrum Zdrowia Psychicznego „ Nowe Życie” we Włoszczowie

Ważne numery telefonów :

- Ogólnopolski telefon dla ofiar przemocy w rodzinie „ NIEBIESKA LINIA” – TELEFON : 800 120 002- bezpłatna pomoc dostępna całą dobę
- Policyjny telefon zaufania ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie – telefon: 800 120 226
- Telefon dla rodziców i nauczycieli w sprawie dzieci – 800 100 100 – bezpłatna i anonimowa pomoc telefoniczna w online dla rodziców.

Drodzy Rodzice! Cała treść dokumentu Standardów Ochrony Małoletnich w naszej placówce znajduje się na stronie internetowej szkoły.

DYREKTOR
Zespołu Placówek Oświatowych
w Ciesznie

mgr Rafał Pacanowski